



COORDONNATEUR DE PROJET EN LEADERSHIP ET SAINES HABITUDES DE VIE À L'ÉCOLE TEUEIKAN DANS LA COMMUNAUTÉ INNUE DE MINGAN (EKUANITSHIT)

Le Coordonnateur de projet en Leadership et saines habitudes de vie est responsable de planifier et d'animer des activités en classe et parascolaires quotidiennement, pour des étudiants du primaire 4 à 6 et du secondaire 1 à 5. Ce projet a pour objectif de développer le sentiment d'appartenance à l'école, l'estime de soi et le bien-être entre les étudiants de l'école, en plus de créer une atmosphère engageante et positive à l'école. Ce poste nécessite une bonne collaboration avec l'administration de l'école, les professeurs et les autres partenaires, notamment le conseil étudiant.

Fusion Jeunesse est un organisme à but non lucratif, non partisan, qui cherche à diminuer l'absentéisme et contrer le décrochage scolaire au Québec en engageant les étudiants dans des activités en classe et parascolaires qui les motivent à rester à l'école. Fusion Jeunesse travaille dans les communautés cries de la Baie James depuis janvier 2010, les communautés inuites du Nunavik depuis janvier 2012, les communautés innues depuis novembre 2014, et les communautés attikamekws depuis septembre 2018. Nous avons 3 grands champs d'activité :

- Organiser des activités parascolaires;
- Travailler avec les professeurs pour développer et animer des activités en classe qui aident à rendre les apprentissages scolaires plus pertinents pour des adolescents;
- Travailler avec les organismes locaux pour aider à créer des liens entre les écoles et la communauté.

Conditions

- Poste contractuel de janvier à juin et de septembre à décembre. Possibilité de renouvellement.
- 30 heures/semaine
- \$435/semaine
- Si le coordo ne réside pas près de la communauté d'Ekuanitshit (Mingan) et doit déménager pour ce poste, il ou elle recevra également + \$150 allocation alimentaire chaque semaine. Le logement, le téléphone, l'internet et le transport sont aussi inclus. Malheureusement, en ce moment, nous sommes dans l'impossibilité de fournir le logement aux personnes à charge et au/à la conjoint(e).
- Possibilités de reconnaissance de stage.

CANDIDATURE

Envoyez votre CV et une lettre de motivation à Xina Cowan – xcowan@fusionjeunesse.org.

RESPONSABILITÉS

Le coordonnateur de projet sera responsable de l'organisation et de la mise en place de certaines (ou toutes) des activités suivantes :

- **Conseil étudiant :**
Superviser les élections visant à nommer les représentants de classe, le vice-président et président de l'école et mettre en place des réunions hebdomadaires du conseil étudiant et des activités visant à favoriser le travail d'équipe, les habiletés en communication, le respect et le leadership entre les membres du conseil étudiant. Aider le conseil dans l'organisation d'événements pour les étudiants, tel que des danses, des tournois sportifs, des activités de vacances, du bénévolat, etc. Encourager les membres du conseil étudiant à se développer en tant que modèles pour leurs pairs, par exemple en étant impliqués dans des activités visant à contrer l'intimidation. Finalement, en cas de besoin, aider le conseil des élèves dans diverses activités de collecte de fonds.
- **Cuisine saine :**
Planifier et mener une activité de préparation de cuisine saine hebdomadaire. Possibilité de travailler en collaboration avec les professionnels de santé locaux, tel qu'une nutritionniste ou l'infirmière de l'école.
- **Activités physiques :**
Organiser et animer, deux fois par semaine, des activités parascolaires sportives: entraînement physique, activités de plein-air, danse, randonnée, raquette, canoë, pêche, camping, ski, traîneau à chien, etc.
- **Salon étudiant :**
Animer un espace accueillant où les étudiants pourront venir passer du temps entre les classes ou après l'école.
- **Activités anti-intimidation :**
Travailler avec le conseil étudiant et l'école pour aider à organiser et animer un événement anti-intimidation, d'une durée d'une semaine, qui mettra l'accent sur la confiance et les relations saines. Une formation et des ressources seront fournies.

- **Conférence sur le Leadership :**

Au mois de mai, Fusion Jeunesse organise une Conférence annuelle sur le Leadership des jeunes. Aider à organiser une délégation de jeunes qui ont été impliqués dans les activités de leadership tout au long de l'année, les accompagner à la conférence sur le leadership et animer des activités de l'événement.

- Dans le but d'organiser ces activités avec succès et maintenir un suivi régulier, le coordonnateur de projet devra :
 - a) Recruter des participants et encourager les élèves à s'impliquer activement dans des activités de leadership et faisant la promotion des saines habitudes de vie;
 - b) Collaborer avec l'administration scolaire, les enseignants et les organisations locales (tels que la station de radio, la maison des jeunes, le département culturel) afin de promouvoir une plus grande participation de membres de la communauté;

Tâches administratives reliées au poste :

- Compléter et transmettre les feuilles de temps, le journal de bord et les rapports de dépenses aux deux semaines;
- Gestion d'un petit budget pour le projet et l'inventaire du matériel;
- Communiquer avec Fusion Jeunesse et le directeur d'école sur une base hebdomadaire;
- Participer aux appels mensuels avec les autres coordonnateurs de projet de Fusion Jeunesse du même domaine;
- Faire un suivi auprès des étudiants et des partenaires locaux pour obtenir des commentaires sur les activités;
- Mener un sondage auprès des étudiants afin de recueillir leurs commentaires sur les activités proposées
- Présentation d'un rapport de mi-étape et un rapport final, comprenant une liste complète des activités et des participants.

La mission de Fusion Jeunesse est d'engager des jeunes à risque dans des projets innovants qui les motivent à aller à l'école. Vous travaillerez en étroite collaboration avec la direction de l'école, le personnel local et le directeur de la programmation éducative de Fusion Jeunesse afin de s'assurer que ce projet atteint ses objectifs. Nous sommes à la recherche de candidats ouverts à l'apprentissage de la culture de la Nation autochtone où le projet se déroule et à adapter notre programmation à ces réalités spécifiques. Nous vous invitons à participer activement à la vie scolaire et communautaire, ainsi que de proposer des d'autres activités en fonction de vos capacités et de vos intérêts.

SCOLARITÉ

- Programme universitaire en cours ou terminé, dans une discipline pertinente (sciences politique, récréologie, travail social, communication, relations humaines, développement communautaire, etc.);

EXPÉRIENCE

- Expérience de travail avec les jeunes et fort désir d'agir comme un agent de changement social;
- Expérience avec les communautés autochtones et connaissance des enjeux touchants les Autochtones au Canada est un atout;
- Expérience de travail dans un contexte interculturel est un atout.

COMPÉTENCES

- Doit être capable de prendre des initiatives et de travailler de façon autonome;
- Motivation, initiative, persévérance, compétences de communication, créativité sont essentiels pour ce poste.

EMBAUCHES LOCALES

- Si vous êtes issu d'une communauté autochtone où nos projets sont offerts, nous vous encourageons à appliquer;
- Certains des prérequis à l'emploi décrits ci-haut peuvent être revus pour les candidats locaux;
- En raison de notre entente avec les écoles nous ne pouvons offrir de logement pour les embauches locales. Toutefois, les allocations alimentaires, de téléphone et d'internet seront maintenues;
- Les candidats embauchés localement doivent être disponibles pour voyager à Montréal pendant une semaine au début du semestre afin de participer à notre formation. Nous fournissons l'aller-retour vers Montréal, le logement, ainsi qu'une allocation alimentaire pour la durée de la semaine de formation.

ANTÉCÉDENTS JUDICIAIRES

- La vérification est requise pour travailler avec une clientèle vulnérable. Cette vérification est faite lors de l'embauche.